

Số: /KH-TĐHHN

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức mở lớp học, học lại, cải thiện điểm học kỳ hè
năm học 2022-2023

Căn cứ Quyết định số 2223/QĐ-TĐHHN ngày 16 tháng 6 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch đào tạo và dự kiến khối lượng Trình độ đại học hệ chính quy khoá 9,10,11 năm học 2022 – 2023;

Nhà Trường thông báo kế hoạch tổ chức mở các lớp học, học lại, cải thiện điểm học kỳ hè năm học 2022-2023. Cụ thể như sau:

I. Đối tượng đăng ký:

Sinh viên hệ chính quy trình độ đại học từ khóa 5 đến khóa 12

II. Quy trình đăng ký:

1. Sinh viên nộp đơn xin đăng ký mở lớp trực tiếp thông qua đầu mối là chủ nhiệm lớp, thời gian nộp đơn : từ ngày 16/6/2023 đến 10h ngày 21/6/2023.

2. Các Khoa, Bộ môn quản lý sinh viên tổng hợp nguyện vọng đăng ký mở lớp học lại, cải thiện điểm của sinh viên từ giáo viên chủ nhiệm lớp và gửi về phòng Đào tạo trước 17h00 ngày 21/6/2023.

3. Thời gian đăng ký và hủy đăng ký học: Sinh viên đăng ký học và hủy đăng ký học trực tiếp trên trang cá nhân từ 09h ngày 29/6/2023 đến 15h 3/7/2023 theo thời khóa biểu dự kiến các học phần được đăng trên website nhà Trường.

4. Phòng Đào tạo công bố danh sách sinh viên đăng ký thành công trên Website nhà Trường trước 10h ngày 4/7/2023.

5. Sinh viên nộp lệ phí học, học lại, cải thiện điểm vào tài khoản cá nhân trong thời gian từ 10h ngày 4/7/2023 đến trước 11h ngày 6/7/2023.

6. Phòng Kế hoạch Tài chính tổng hợp danh sách sinh viên đã nộp lệ phí học, học lại gửi phòng Đào tạo trước 15h ngày 7/7/2023.

7. Phòng Đào tạo căn cứ danh sách sinh viên nộp lệ phí học lại và ban hành thời khóa biểu chính thức, công bố trên Website nhà Trường trong ngày 10/7/2023.

III. Thời gian học và thi

- Thời gian dự kiến tổ chức lớp học và thi kết thúc học phần: Từ 11/7/2023-11/8/2023.

IV. Định mức đóng lệ phí

- Quy định về mức thu học phí năm học 2022 - 2023 được áp dụng theo Quyết định 167/QĐ-TĐHHN ngày 17 tháng 1 năm 2023.

V. Các đơn vị phối hợp

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Tổ chức thu học phí theo quy định theo danh sách phòng Đào tạo cung cấp. Đồng thời chuyển danh sách sinh viên đã thu học phí về phòng Đào tạo.

- Khoa, Bộ môn:

+ Các Khoa, Bộ môn quản lý sinh viên tổng hợp nguyện vọng đăng ký mở lớp học lại, cải thiện điểm của sinh viên từ giáo viên chủ nhiệm lớp và gửi về phòng Đào tạo theo kế hoạch.

+ Phối hợp với phòng Đào tạo xây dựng Thời khóa biểu học, học lại, cải thiện điểm học kỳ hè năm học 2022-2023(ưu tiên các môn học đại cương, các môn cơ sở ngành sẽ mở các đợt học kỳ phụ tiếp theo).

+ Nhận danh sách sinh viên học lại, học cải thiện điểm trên Website Nhà trường và chuyển tới giảng viên giảng dạy.

VI. Các lưu ý

Trong thời gian đăng ký học, nếu sinh viên không đăng ký được trên trang cá nhân, sinh viên có thể nộp đơn đăng ký theo mẫu trực tiếp tại bộ phận một cửa các khoa, bộ môn quản lý. Các khoa, bộ môn tổng hợp gửi xuống phòng Đào tạo hàng ngày trong thời gian đăng ký học.

- Sinh viên đăng ký nhưng không nộp học phí theo quy định sẽ bị xóa tên khỏi danh sách lớp học phần.

- Không nộp học phí học lại qua hình thức thanh toán online trực tiếp trên phần mềm.

- Không được đăng ký học cùng lúc các học phần có trùng thời gian học theo thời khóa biểu dự kiến được đăng trên website nhà Trường.

- Nhà trường không giải quyết các trường hợp không thực hiện đúng các yêu cầu nêu trên.

Đề nghị trưởng các khoa, bộ môn trực thuộc trường có trách nhiệm thông tin nội dung thông báo này tới các sinh viên của đơn vị mình để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- PHT. Vũ Danh Tuyên (để biết);
- Trưởng các đơn vị trực thuộc;
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐT.TD (2).

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Anh Huy